

# L'Énergique

NOUVELLES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CSSS DE L'ÉNERGIE

Volume 1 numéro 1- Séance du 20 septembre 2011

**LES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX DE L'ÉNERGIE SE SONT RÉUNIS LE MARDI 20 SEPTEMBRE, À 19 H 30, POUR UNE SÉANCE ORDINAIRE QUI A EU LIEU À L'AUDITORIUM DU CENTRE RÉGIONAL DE SANTÉ MENTALE SOUS LA PRÉSIDENTE DE MADAME PIERRETTE JACOB.**

## **Rapport annuel 2010-2011 du comité de vigilance**

Madame Suzanne Lévesque, commissaire aux plaintes et à la qualité des services, a présenté le rapport annuel du Comité de vigilance et de la qualité. Six rencontres ont été tenues en 2010-2011. Les principales réalisations sont les suivantes :

- suivi des dossiers de la commissaire locale aux plaintes et à la qualité des services;
- révision du Règlement sur le régime de traitement des plaintes ainsi que le Règlement sur les règles de fonctionnement du comité de vigilance;
- démarche d'appréciation de la commissaire;
- suivi de plusieurs dossiers en lien avec la gestion des risques et le plan d'action de l'Agrément (gouvernance).

## **Rapport annuel 2010-2011 du Comité des infirmières et infirmiers (CII)**

Les membres du comité exécutif du CII ont tenu 10 rencontres en 2010-2011 (5 CECII, 5 CII). Le CECII s'est impliqué particulièrement à l'évaluation des notes aux dossiers et aux préparatifs du carnet mémo-clinique. Des travaux ont également été menés sur l'évaluation de la qualité de l'alimentation et de la

médication en hébergement. Les recommandations sont à suivre.

## **Rapport annuel 2010-2011 du Comité des infirmières et infirmiers auxiliaires (CIIA)**

Les principaux dossiers traités par le comité en 2010-2011 sont les suivants :

- suivi au plan d'action à la suite de l'inspection professionnelle de l'OIIAQ en 2009;
- coopération à promouvoir la formation des infirmières auxiliaires à la thérapie intraveineuse;
- optimisation du rôle de l'infirmière auxiliaire au bloc opératoire;
- participation au focus group sur les mesures de contrôle;
- implication sur plusieurs sous-comités.

## **Situation financière à la 5<sup>e</sup> période**

Le conseil a été informé d'un surplus de 13 000 heures travaillées principalement attribuable à une fermeture de lits durant la période estivale, à un taux d'occupation à la baisse aux soins intensifs durant cette période ainsi qu'à des postes vacants non comblés et des absences de longue durée non remplacées. Monsieur Bernard St-Onge a également sensibilisé le conseil à une hausse importante des coûts en assurance salaire qui pourrait être problématique pour l'équilibre

budgétaire, si la tendance à la hausse se maintient.

### **Entente de gestion et d'imputabilité 2011-2012**

L'entente de gestion et d'imputabilité 2011-2012 entre le CSSS de l'Énergie et l'Agence de santé et de services sociaux de la Mauricie et du Centre-du-Québec est en attente de signature. Les travaux de validation et de vérification des indicateurs ont été effectués par les directions concernées et présentés au Comité de vérification. Le conseil a unanimement résolu d'accepter l'entente sauf pour les mandats confiés au CSSS de l'Énergie concernant la mise en œuvre des orientations régionales pour les services aux personnes présentant des problématiques multiples.

### **Nomination d'un directeur des ressources financières intérimaire**

Pour faire suite au départ de monsieur Can Nguyen-Quang, le Conseil d'administration a procédé à la nomination de monsieur Bernard St-Onge, au poste de directeur des Ressources financières intérimaire pour une durée à déterminer.

### **Appréciation de la contribution de la directrice générale**

Le comité d'appréciation de la contribution de la directrice générale s'est réuni le 19 juillet 2011 et a procédé à un exercice d'appréciation de madame Martine Rioux. Ils ont constaté et apprécié, entre autres, la capacité de gestion de la directrice générale, sa motivation, son leadership, sa capacité de mobilisation et le lien de confiance développé avec son équipe de direction. Le conseil d'administration est largement satisfait du travail accompli par la directrice générale au cours de la dernière année.

### **Tableau de bord des objectifs organisationnels 2011-2012**

Le conseil a pris connaissance d'un nouveau tableau de bord des objectifs organisationnels

2011-2012 qui lui permettra de suivre l'évolution de la réalisation de ces objectifs. Les résultats au 1<sup>er</sup> septembre ont été présentés.

### **Suivi à la démarche d'agrément**

Le Conseil d'administration a été informé des travaux en cours pour répondre aux exigences de l'Agrément, particulièrement ceux qui étaient exigés pour le 15 septembre. L'établissement avait à fournir à cette date des preuves de conformité pour 12 des 35 pratiques organisationnelles requises (POR). Mme Sylvie Paquet a souligné le travail colossal des équipes qui ont dû déployer beaucoup d'efforts et ce, durant la période estivale, particulièrement la Direction des soins infirmiers et la Direction des services professionnels. Une réponse d'Agrément Canada est attendue d'ici un mois.

### **Demande de participation financière à Opération Enfant Soleil**

Le Conseil d'administration a autorisé la Direction générale à présenter une demande de participation financière à Opération Enfant Soleil pour l'achat des équipements suivants dédiés à la clientèle pédiatrique et néonatale du CSSS de l'Énergie :

- bilibed de Medela (2);
- moniteur foeto-maternel de transport Cooper-Surgical modèle F9 (1);
- sac pour le transport des femmes enceintes et des nouveau-nés.

### **Adoption de documents d'encadrement**

Le conseil a adopté les documents d'encadrement suivants :

- Règlement sur les règles de fonctionnement du comité de gestion des risques;
- Politique générale relative à la sécurité;
- Politique globale de gestion des risques, version 2;
- Politique de prévention des chutes et des blessures causées par les chutes;
- Politique de gestion des ressources bénévoles, version 3.

- Règlement relié au service de chirurgie dentaire;
- Règlement relié au département d'anesthésiologie.

**La prochaine séance ordinaire du conseil d'administration aura lieu le MARDI 15 novembre 2011, à 19 h, au Centre régional de santé mentale.**

**Source :** Johane Paquin  
Conseillère administrative à la Direction générale  
819 536-7501